



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

14 октября 2021

г. Барнаул

№ 583

Об утверждении формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии краевым бюджетным учреждениям, подведомственным Министерству здравоохранения Алтайского края, на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Во исполнение постановления Администрации Алтайского края от 26.05.2011 № 280 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии краевому бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии краевому бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) для учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Алтайского края (приложение).

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, связанные с формированием и финансовым обеспечением выполнения государственных заданий на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Алтайского края Гордеева К.В.

Министр

Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства здраво-
охранения Алтайского края
от 14.10. 2021 г. № 583

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии краевому государственному
бюджетному учреждению здравоохранения (образования)

_____ (наименование учреждения)

на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ) в _____ году

г. Барнаул

« » _____ 20__ г.

В соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246, Министерство здравоохранения Алтайского края (далее – «Учредитель») в лице заместителя министра здравоохранения Алтайского края _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ 20__ г. с одной стороны, и _____ (далее – «Учреждение») в лице _____, действующего на основании Устава (приказа о возложении обязанностей) с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из краевого бюджета в 20__ году/20__ – 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – «государственное задание»).

1.2. Субсидии на выполнение государственного задания предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств краевого бюджета.

1.3. Стороны настоящего Соглашения признают, что субсидия включает в себя в том числе и расходы по выплате заработной платы, начисления на выплаты по оплате труда, расходы по оплате коммунальных платежей (при их наличии), обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению в 20__ году/20__ – 20__ годах субсидию в размере, определенном в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения, с начала очередного финансового года, не ранее утверждения государственного задания.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии на основании заявки Учреждения на финансирование на казначейский счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения государственного задания при соответствующем уменьшении государственного задания Учреждения при наличии ходатайства медицинской организации и (или) при изменении объема нормативных затрат на оказание государственных услуг, затрат на выполнение работ и содержание имущества.

2.1.5. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии или требовать возврата средств при признании государственного задания невыполненным в случае невыполнения Учреждением показателей объема и (или) качества государственных услуг (работ) государственного задания, и (или) уменьшении размера нормативных затрат на оказание государственных услуг, затрат на выполнение работ и содержание имущества.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

2.2.2. Осуществлять текущий мониторинг и контроль за выполнением Учреждением государственного задания.

2.2.3. Увеличивать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае увеличения государственного задания и (или) размера нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) и содержание имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии исключительно в целях выполнения государственного задания в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ).

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Осуществлять возврат в краевой бюджет средств субсидии в случае невыполнения (признания невыполненным) государственного задания в порядке и сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

2.3.4. При выполнении государственного задания своевременно выплачивать заработную плату, производить оплату коммунальных платежей и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по указанным выплатам, в

том числе по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.3.5. Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять отчет о выполнении объемов государственного задания в информационной системе «БАРС. Web-Свод». Положения по выполнению показателей качества оказания государственных услуг заполнять по итогам года (согласно приложению 1).

Ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания получателем средств краевого бюджета (согласно приложению 2).

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

3. Определение размера и периодичность перечисления субсидии, порядок корректировки размера субсидии

3.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания определяется согласно Положению об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края, утвержденному постановлением Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246, и составляет.

Субсидия предоставляется по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – «коды БК») в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____ .
(сумма прописью) (код БК)

3.2. Перечисление субсидии осуществляется Учредителем авансовыми платежами в течение года не реже одного раза в месяц. Перечисление субсидии осуществляется при условии предоставления Учреждением отчета о выполнении государственного задания в установленные Учредителем сроки.

3.3. Оценка результативности выполнения государственного задания по объему и качеству осуществляется по следующим формулам:

$$K_o = K_{ф-о} / K_{пл-о} * 100\%,$$

$$K_k = K_{ф-к} / K_{пл-к} * 100\%, \text{ где}$$

K_o – оценка выполнения государственного задания по объему оказания государственной услуги (выполнения работы),

K_k – оценка выполнения государственного задания по качеству оказания государственной услуги (выполнения работы),

$K_{ф-о}$ – фактическое значение показателя объема оказания государственной услуги (выполнения работы),

$K_{ф-к}$ – фактическое значение показателя качества оказания государственной услуги (выполнения работы),

$K_{пл-о}$ – плановое значение показателя объема оказания государственной услуги (выполнения работы),

$K_{пл-к}$ – плановое значение показателя качества оказания государственной услуги (выполнения работы).

Интерпретация оценки выполнения государственного задания по объему оказания государственных услуг (выполнения работ):

Если K_o равно 100 % – государственное задание выполнено в полном объеме.

Если K_o меньше 100% – государственное задание не выполнено.

Интерпретация оценки выполнения государственного задания по качеству оказания государственных услуг (выполнения работ):

Если K_k равно 100 % – показатели качества государственного задания выполнены в полном объеме.

Если K_k меньше 100 % – государственное задание по показателям качества не выполнены.

3.4. В случае признания государственного задания выполненным (на основании пункта 3.3) средства субсидии предоставляются в полном объеме.

3.5. При невыполнении государственного задания по итогам года объем средств субсидии, подлежащих возврату (уменьшению), определяется по формуле:

$$K_c = n_i * Z'_{умoV} * (1 - (0,5 * (Z'_{фактV} / Z'_{умoV}) - (0,5 * (Z'_{фактKj} / Z'_{умoKj}))), \text{ где:}$$

K_c – сумма субсидии, подлежащая возврату (уменьшению) при невыполнении i -й государственной услуги (работы);

n_i – нормативные затраты на единицу i -й государственной услуги (работы);

$Z'_{умoV}$ – значение показателя объема i -й государственной услуги (работы), утвержденное в государственном задании;

$Z'_{фактV}$ – фактическое значение показателя объема i -й государственной услуги (работы) (значение $Z'_{фактV}$ при расчете по формуле не может быть больше значения $Z'_{умoV}$);

0,5 – коэффициент значимости показателя объема i -й государственной услуги, определенный Учредителем;

0,5 – коэффициент значимости j -го показателя качества i -й государственной услуги, определенный Учредителем;

$Z'_{умoKj}$ – значение j -го показателя качества i -й государственной услуги, утвержденное в государственном задании;

$Z'_{фактKj}$ – фактическое значение j -го показателя качества i -й государственной услуги (значения $Z'_{фактKj}$ при расчете по формуле не могут быть больше значений $Z'_{умoKj}$).

4. Порядок возврата Учреждением средств

4.1. Возврат средств в случае, установленном подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением на основании предписания органа государственного финансового контроля Алтайского края и (или) требования (претензии) Учредителя о возврате средств путем перечисления средств в краевой бюджет в течение срока, указанного в предписании (требовании, претензии).

4.2. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии, она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за выполнением государственного задания и использованием средств субсидии

5.1. Контроль за выполнением государственного задания и использованием средств субсидии осуществляется в соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

6.2. В случае нарушения Учреждением срока возврата средств субсидии, установленного пунктом 4.1. настоящего Соглашения, на сумму подлежащих возврату денежных средств начисляется неустойка в размере 0,5 процентов от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до « » _____ 20__ года.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по договоренности Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается с согласия Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. В случае неоднократного нарушения Учреждением условий настоящего Соглашения Учредитель вправе требовать устранения выявленных нарушений, в том числе расторжения настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

8.4. Досрочное расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке по требованию Учредителя допускается при условии уведомления об этом Учреждения не менее чем за один календарный месяц.

8.5. В случае прекращения действия настоящего Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых обязательств), неиспользованные средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Соглашения.

8.6. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на __ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Платежные реквизиты Сторон

Министерство здравоохранения Алтайского
края

Место нахождения

КПП

ИНН

Банковские реквизиты

Заместитель министра

Главный врач (Директор)

м.п.

м.п.

Приложение 1
к соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии

Отчет
об исполнении государственного задания за январь - _____ 20__ года

(наименование учреждения)						
Наименование государственной услуги (работы)/ наименование показателя качества	Ед. изм.	Значение, утвержденное в государственном задании на ___ год	Фактическое значение за отчетный период	Выполнение, %	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
1.						
2.						
Качество государственной услуги*						
1.						
2.						

*заполняется по итогам года

Руководитель учреждения
(уполномоченное им лицо) _____

Подпись Расшифровка подписи

Руководитель финансово-экономической службы учреждения
(главный бухгалтер) _____

Подпись Расшифровка подписи

Приложение 2
к соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии

Отчет
об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
получателем средств краевого бюджета за январь - _____ 20__ года

(наименование учреждения)						
Наименование субсидии	Код бюджетной классификации	Поступило средств из краевого бюджета		Освоено средств краевого бюджета		Остаток средств на конец периода, руб.
		отчетный квартал, (руб.)	с начала года (руб.)	отчетный квартал, (руб.)	с начала года (руб.)	

Руководитель учреждения
(уполномоченное им лицо) _____

Подпись Расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____

Подпись Расшифровка подписи